



O B C H O D N Á A K A D É M I A
v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja,
Bernolákova 2, 036 37 Martin

Interná smernica č. 7/S/2024

ŠTATÚT
ŠKOLSKÉHO PODPORNÉHO TÍMU
Obchodnej akadémie Martine

Vypracovala: Mgr. Pavlína Čavojcová, koordinátorka ŠPT
Schválila: Mgr. Ivana Pišná, MBA, riaditeľka školy
Účinnosť: 01. 11. 2024

OBSAH

Článok 1 Úvodné ustanovenie

Článok 2 Postavenie školského podporného tímu

Článok 3 Ciele činnosti školského podporného tímu

Článok 4 Hlavné úlohy školského podporného tímu

Článok 5 Zloženie školského podporného tímu

Článok 6 Koordinátor školského podporného tímu

Článok 7 Členovia školského podporného tímu

Článok 8 Záverečné ustanovenia

Čl. 1

ÚVODNÉ USTANOVENIE

Riaditeľka Obchodnej akadémie v Martine vydáva tento štatút školského podporného tímu (ďalej ŠPT) v zmysle ustanovení Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a Zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, článok 84a za účelom zabezpečenia rovnosti príležitostí vo vzdelávaní a rozvíjania inkluzívneho prostredia na škole.

Čl. 2

POSTAVENIE ŠKOLSKÉHO PODPORNÉHO TÍMU

ŠPT v škole zriaďuje riaditeľka školy ako podporný orgán pre potreby žiakov vo výchovno-vzdelávacom procese. Vedením poveruje riaditeľka školy školskú psychologičku. Ďalšími členmi sú školský výchovná poradkyňa, pedagogička v špecializačnom vzdelávaní na výchovné poradenstvo, koordinátorka prevencie drogových závislostí a iných sociálno-patologických javov, koordinátor školského parlamentu a v prípade potreby triedni učitelia a ďalší pedagogickí zamestnanci školy.

ŠPT na Obchodnej akadémii sa pri práci riadi týmito princípmi: rešpektovanie diverzity, podpora pre všetkých žiakov, spolupráca, empatia, dôvera, komunita, osobný rozvoj, komunikácia, komplexnosť, koordinovanosť, multidisciplinárny prístup.

Čl. 3

CIELE ŠKOLSKÉHO PODPORNÉHO TÍMU

ŠPT na Obchodnej akadémii buduje inkluzívnu klímu a kultúru na škole. Zabezpečuje rovný prístup k vzdelávaniu pre všetkých žiakov, primeraný rozvoj ich schopností, vedomostí a zručností u všetkých žiakov školy.

Cieľom pôsobenia ŠPT je skvalitnenie podmienok výchovno-vzdelávacieho procesu v škole a podpora rovnakých šancí na získanie adekvátneho vzdelania pre všetkých žiakov.

Úlohou ŠPT je identifikovať, ktorý z cieľových subjektov má problém, určiť, aký je to problém a poskytnúť mu účinnú podporu – teda nielen žiakovi, ale aj rodičovi a pedagógovi, prípadne každému, ktorý je na probléme nejakým spôsobom účastný.

Čl. 4

HLAVNÉ ÚLOHY A CIEĽOVÉ SUBJEKTY ŠKOLSKÉHO PODPORNÉHO TÍMU

Medzi hlavné úlohy ŠPT na Obchodnej akadémii patrí:

- koordinácia rozvoja inkluzívneho vzdelávania,
- poskytovanie metodickéj podpory pedagogickým zamestnancom školy,
- sledovanie klímy v pedagogickom kolektíve,
- vyhľadávanie žiakov v riziku (dotazníky, pozorovanie),
- poskytovanie podpory počas adaptačného procesu žiakov,
- budovanie priaznivej sociálnej klímy v triednych kolektívoch,

- monitorovanie sociálno-patologických javov v správaní žiakov,
- zabezpečovanie preventívnych programov, podporných aktivít v záujme podpory duševného zdravia,
- spolupráca so zariadeniami poradenstva a prevencie a externými subjektami
- poskytovanie odbornej starostlivosti všetkým žiakom Obchodnej akadémie so zreteľom na ich individuálne výchovno-vzdelávacie potreby a limity,
- poskytovanie poradenstva zákonným zástupcom,
- vytváranie spisovej dokumentácie žiakov v starostlivosti členov ŠPT,
- v prípade potreby zúčastňovanie sa na triednických hodinách a rodičovských združeniach,
- zúčastňovanie sa na odborných podujatiach.

Medzi cieľové subjekty výchovno-vzdelávacieho procesu, ktoré sú oprávnené dostať podporu ŠPT patria žiaci, pedagógovia a zákonný zástupcovia žiakov.

Čl. 5

ZLOŽENIE ŠKOLSKÉHO PODPORNÉHO TÍMU

ŠPT vytvára systém komplexného poradenstva, pomoci a podpory nielen pre žiakov, ale aj pre ich zákonných zástupcov a pedagógov. Okrem úloh ŠPT, vykonáva každý člen tímu aj svoje špecifické činnosti vyplývajúce z pracovnej náplne, ktoré sú zaznamenané v ich osobných Plánoch práce pre šk. rok 2024/2025. Členovia ŠPT úzko spolupracujú aj s ostatnými pedagógmi, zákonnými zástupcami, ako aj so zariadeniami poradenstva a prevencie.

V školskom roku 2024/2025 pozostáva ŠPT z týchto členov:

- Mgr. Pavlína Čavojcová: školská psychologička a koordinátorka ŠPT
- Ing. Dagmar Stančíková: výchovná poradkyňa
- Mgr. Zuzana Považanová: pedagogička v špecializačnom vzdelávaní na výchovné poradenstvo
- RNDr. Miroslava Halušková: koordinátorka prevencie drogových závislostí a iných sociálno-patologických javov
- Mgr. Andrej Rychlík: koordinátor školského parlamentu

Čl. 6

KOORDINÁTOR ŠKOLSKÉHO PODPORNÉHO TÍMU

Koordinátora ŠPT vymenúva riaditeľka školy a môže pritom rešpektovať návrh jeho členov.

Koordinátor ŠPT:

- zvoláva zasadnutia ŠPT minimálne 1x mesačne (v prípade potreby viackrát), zodpovedá za ich vedenie,
- má právo zúčastňovať sa na zasadnutiach vedenia školy,
- predkladá návrhy na skvalitnenie inkluzívneho procesu výchovy a vzdelávania v škole,
- má právo byť informovaný o zásadných otázkach výchovno-vzdelávacej práce školy,
- zodpovedá za prenos informácií z vedenia školy na členov ŠPT,
- vyhotovuje hodnotiace správy činnosti ŠPT za daný školský rok v určenom termíne,

- deleguje a koordinuje úlohy pridelené ŠPT vedením školy.

Čl. 7

ČLENOVIA ŠKOLSKÉHO PODPORNÉHO TÍMU Členovia ŠPT:

- majú povinnosť zúčastňovať sa zasadnutí ŠPT, na ktorých sa riešia odborné-metodické problémy výchovno-vzdelávacej činnosti,
- vyjadrujú sa k otázkam výchovno-vzdelávacieho procesu v škole,
- plnia úlohy prijaté na stretnutí ŠPT,
- informujú ostatných pedagogických zamestnancov o obsahu absolvovaných seminárov a školení,
- v prípade potreby spolupracujú so zariadeniami poradenstva a prevencie,
- poskytujú podporu tým, u ktorých bola identifikovaná potreba podpory,
- majú právo byť informovaní o zásadných otázkach výchovno-vzdelávacieho rozvoja školy,
- majú právo využívať podmienky vytvorené vedením školy na svoj osobnostný a profesijný rast.

Mgr. Pavlína Čavojcová: koordinátorka ŠPT, školská psychologička

Zodpovedná za:

- Plán činnosti ŠPT
- Záznam zo stretnutia ŠPT
- Záznam z pracovnej činnosti člena ŠPT
- Individuálna dokumentácia člena ŠPT – školská psychologička
- Hodnotiace správy činnosti ŠPT (za 1. a 2. polrok daného školského roka)

Ing. Dagmar Stančíková: výchovná poradkyňa

Zodpovedná za:

- Záznam z pracovnej činnosti člena ŠPT
- Individuálna dokumentácia člena ŠPT – výchovná poradkyňa
- Evidencia žiakov so ŠVVP
- Evidencia zaslaných žiadostí odborným pracoviskám (CPP, ŠCPP, a i.)

Mgr. Zuzana Považanová: pedagogička v špecializačnom vzdelávaní na výchovné poradenstvo

Zodpovedná za:

- Záznam z pracovnej činnosti člena ŠPT

Oprávnené osoby: Plný prístup a právo nahliadať do dokumentácie ŠPT má vedenie školy (Mgr. Ivana Pišná, MBA, Ing. Ivana Židová, Ing. Nadežda Patúšová). Spolu s koordinátorkou ŠPT vykonávajú aj kontrolu plnenia úloh ŠPT.

Členovia ŠPT zodpovedajú za vedenie dokumentácie činnosti ŠPT majú povinnosť sprístupniť vlastnú dokumentáciu ostatným členom ŠPT a vedeniu školy. V prípade zasielania žiadosti o vyšetrenie, prípadne starostlivosť o žiaka iným odborným inštitúciám je vhodné aby s danou skutočnosťou boli oboznámení všetci členovia ŠPT.

Čl. 8

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Zmeny a doplnky tohto štatútu prerokúva pedagogická rada, schvaľuje riaditeľka školy. Štatút školského podporného tímu nadobúda platnosť dňom podpisu riaditeľkou školy. Štatút školského podporného tímu bol prerokovaný v pedagogickej rade dňa 28. 10.2024.

V Martine, 28. 10. 2024

Mgr. Pavlína Čavojcová
koordinátorka ŠPT

Mgr. Ivana Pišná, MBA
riaditeľka školy